

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Nardi Francesca

Italiana
23-feb-66

Esperienza lavorativa

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

(dal 1995– al 2021)

Ha lavorato con compiti di responsabilità organizzativa e di risultato con le società del Gruppo Cepu (Marcon, Consorzio Cepu, Istituto San Paolo, Cepu, Cesd, Università Telematica eCampus, Studium) acquisendo esperienza manageriale in quasi tutte le funzioni aziendali.

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

(dal 2015 – al 2021)

Università Telematica e-Campus, Via Isimbardi, 10 -22060 Novedrate (Co)

- Tipo di azienda o settore

Università Telematica

- Tipo di impiego

Docenza universitaria

- Principali mansioni e responsabilità

Docente straordinario di Letteratura Italiana nel Corso di laurea di **Design e Discipline della Moda** della Facoltà di Lettere

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

(dal 2013– al 2015)

Università Telematica e-Campus, Via Isimbardi, 10 -22060 Novedrate (Co)

- Tipo di azienda o settore

Università Telematica

- Tipo di impiego

Docenza universitaria

- Principali mansioni e responsabilità

Docente straordinario di Letteratura Italiana nel Corso di laurea Magistrale di **Lingue e Letterature moderne e traduzione interculturale** della Facoltà di Lettere

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

(dal 2008 – al 2021)

Cesd srl- Studium a Socio unico- Via Senese Aretina, 80, Sansepolcro, Arezzo

- Tipo di impiego

Direzione Web Marketing del Gruppo Cepu e nello specifico dei Brand: Università Telematica eCampus, Link Campus University, Cepu, Grandi Scuole, Accademia del Lusso, Scuola Radio Elettra etc ...)

- Principali mansioni e responsabilità

Attività di SEO, SEM con responsabilità di direzione e coordinamento del team di lavoro, degli obiettivi di produzione e del rapporto con i fornitori (Google, Microsoft etc ...)

- **Date**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - (dal 2007 – al 2008)**
Università Telematica e-Campus, Sede operativa di Città di Castello, Via Bucchi, 4/A
 - Tipo di azienda o settore
 - Università Telematica
 - Tipo di impiego
 - Segreteria della Presidenza e della Direzione Generale dell'Università Telematica e-Campus
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Costituzione e direzione della Segreteria della Presidenza e della Direzione Generale dell'Università Telematica e-Campus;
 - Avvio dei corsi di laurea (funzioni generali di organizzazione della segreteria, ricerca dei docenti, organizzazione della didattica, rapporti con il Ministero dell'Università e della Ricerca etc...);
 - Progettazione e realizzazione del portale web dell'Università e-Campus
- **Date**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - (dal 2004 – al 2007)**
Fondazione e-Campus per la Ricerca e l'Università, Via degli Avignonesi, 20, 00187 Roma
 - Tipo di azienda o settore
 - Formazione e Ricerca
 - Tipo di impiego
 - Segreteria del Gruppo di Progetto dell'Università e-Campus.
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Coordinamento operativo e Direzione della Segreteria del Gruppo di Progetto dell'Università e-Campus.
- **Date**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - (dal 2000 - al 2007)**
Cesd srl, Via Senese Aretina, 80, Sansepolcro, Arezzo
 - Tipo di azienda o settore
 - Istruzione, Formazione
 - Tipo di impiego
 - Creazione, implementazione e gestione del Servizio Clienti e Servizio legale del Gruppo Cepu.
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Direzione del Servizio Clienti e Servizio legale con attività di:
 - Customer Care/Customer Satisfaction
 - Gestione del contenzioso civile stragiudiziale
 - Gestione del contenzioso civile giudiziale
 - Gestione del contenzioso lavoro stragiudiziale
 - Gestione del contenzioso lavoro giudiziale
 - Recupero dei crediti verso i clienti
- **Date**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - (dal 1999 - al 2000)**
Cesd srl, Via Senese Aretina, 80, Sansepolcro, Arezzo
 - Tipo di azienda o settore
 - Istruzione, Formazione
 - Tipo di impiego
 - Segreteria della Presidenza CdA e della Direzione Generale
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabilità del raccordo fra le sedi periferiche e la Direzione Generale centrale con particolare riferimento a:

Segreteria di Presidenza CdA
Segreteria della Direzione Generale
Customer Care, Customer Satisfaction

• **Date** (Luglio 1997)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Città di Castello
- Tipo di azienda o settore
Comune
- Tipo di impiego
Educatrice Prima Infanzia

• Principali mansioni e responsabilità

• **Date** (dal 1996 - al 1999)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Cepu srl
- Tipo di azienda o settore
Istruzione, Formazione
- Tipo di impiego
Segreteria generale della Direzione Didattica
- Principali mansioni e responsabilità
Assistente del Direttore Didattico

Responsabile del raccordo fra le sedi periferiche e la Direzione Didattica centrale;

• **Date** (dal 1995 - al 1996)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Cepu srl
- Tipo di azienda o settore
Istruzione, Formazione
- Tipo di impiego
Operatrice Tmk
- Principali mansioni e responsabilità
Coordinamento delle attività di Tmk

Istruzione

• **Date** (A.A. 1993 - 1994)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Perugia- Facoltà di Lettere e Filosofia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Esami sostenuti:

Letteratura italiana I
Letteratura italiana II
Letteratura greca I
Letteratura greca II
Letteratura latina I
Letteratura latina II
Storia greca
Storia romana
Archeologia Cristiana

- Qualifica conseguita
- **Date**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Formazione

- **Date**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Tipo di Corso
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Date**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Tipo di Corso
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Geografia I
- Geografia II
- Glottologia I
- Glottologia II
- Filosofia del linguaggio
- Dialettologia italiana
- Linguistica generale
- Storia della lingua italiana
- Psicolinguistica
- Storia della Linguistica
- Epigrafia Latina
- Antropologia culturale

Laurea in Lettere Classiche

(A.A. 1984 - 1985)

Liceo Classico "Plinio il Giovane" Città di Castello, Perugia

Diploma di Maturità Classica

22-23 febbraio 2020

Sida Group

Corso di formazione "Project Management"

Gestione dell'integrazione di progetto; Le conoscenze di contesto

08-09/06/2019 29-30/06/2019

Sida Group

Corso di formazione "Tecniche di Controllo di Gestione"

Il Bilancio (12 ore)- Controllo di gestione (12 ore)- Declinazione degli obiettivi aziendali in budget rappresentativi di aree decisionali e prestazionali (8 ore)

(dal 11/04/18 al 12/04/18)

Triboo Academy

Corso di formazione Social Media Marketing

Web Marketing ed inbound Marketing: strategie incrociate a tutto campo - Panoramica sulle principali piattaforme social - Ruoli e pianificazione delle attività - Il linguaggio delle varie piattaforme: sviluppare contenuti vincenti - Costruzione di un piano editoriale, il ruolo del community manager - Benefici diretti ed indiretti di SEO e Advertising - Strumenti utili.

- **Date**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tipo di Corso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **Date**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tipo di Corso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **Date**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tipo di Corso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **Date**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tipo di Corso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- (dal 13/10/14 al 17/10/14)
- Università per Stranieri di Perugia- Centro per la Valutazione e le Certificazioni Linguistiche
- Corso di formazione per esaminatori CELI
- Esaminatore per gli esami CELI. Esami che rilasciano una certificazione linguistica di conoscenza della lingua italiana
- (03/11/09)**
- Google
- Esami per il conseguimento della Certificazione di Google Adwords
- Superamento degli esami previsti con esito positivo nelle aree tematiche critiche necessarie per l'acquisizione di competenze Google Adwords con specializzazione nella Pubblicità associata alla ricerca.
- (dal 14/05/10 al 02/10/10)**
- Sole 24 Ore Formazione
- Master di specializzazione (80 ore) "Comunicazione pubblicitaria e media planning"
- Lo scenario della comunicazione pubblicitaria - Costruire e difendere il valore della marca - La comunicazione pubblicitaria come leva strategica della comunicazione d'impresa - Il Media Planning. Pianificazione e acquisto dello spazio pubblicitario - Pianificazione e gestione del budget pubblicitario - Costruire la campagna pubblicitaria: dal brief al brainstorming - Costruire la campagna pubblicitaria: la realizzazione - Web Advertising e nuove potenzialità dai social media - La valutazione dei risultati e dell'efficacia di una campagna pubblicitaria - Project work: costruire una campagna pubblicitaria
- (dal 28/01/10 al 29/01/10)**
- Digital REVENUE- Agenzia di Comunicazione e Marketing digitale indipendente (Sede di Roma, Via Cesare Balbo, 35, 00184 Roma, Italy)
- Corso di formazione aziendale intensivo per l'utilizzo della piattaforma di web analysis "Google Analytics"
- Web Analytics process- Funzionamento Web Analytics- Implementazione made it easy- Campaign Tracking- Monitoring your online business performance- Metrics for Business- Analisi obiettivi- Goals, Not Only Sales- Goal and funnel- Monitoraggio eventi- Monitoraggio ricerca su sito- Guida pratica alle analisi- performance Indicators sui livelli d'analisi- Key performance indicators- Custom reports- Segmenti avanzati- Implementazioni Custom- Configurazione filtri- e-Commerce tracking- Case study.
- (22/01/10)**
- DQ&A- Società di servizi per il traffico pubblicitario e gestione Campagne pubblicitarie (DQ&A Germany, Osterbekstrasse, 0 c, 22083 Hamburg, Germany)
- Corso di formazione aziendale intensivo per l'utilizzo della piattaforma "Google Dart"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Date**

Introduzione e conoscenze preliminari- Generalità del sistema- Administration Planning & Trafficking I e II- Reports- Tips & Tricks.

(18/12/09)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Studio Cappello- Agenzia di servizi e consulenza nel web marketing & search engine marketing (Piazza Maria Soti Borgato, 2, 35020 Saonara, Padova)

- Tipo di Corso

Corso di formazione aziendale "Persuasive Copywriting" (Creazione di contenuti persuasivi per il web).

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Conoscere le esigenze degli utenti – Dalla parola chiave alla frase chiave – Come si costruisce un titolo efficace – Scrivere per il Web – Gli utenti interessati amano leggere – Creare landing page efficaci – Coerenza desideri utenti e landing page – Invitare gli utenti all'azione – Come scrivere una tagline – Landing page che convertono – la scienza dei 6 super taxi – I 5 anelli della struttura psicologica – Tecniche e strategie di scrittura -

• **Date**

(17/12/09)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Studio Cappello- Studio Cappello- Agenzia di servizi e consulenza nel web marketing & search engine marketing (Piazza Maria Soti Borgato, 2, 35020 Saonara, Padova)

- Tipo di Corso

Corso di formazione aziendale "Seo Specialist" (Specialista nell'ottimizzazione e nel posizionamento dei siti web nei motori di ricerca)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Come si realizza una campagna di posizionamento - Selezione delle keyword strategiche - Il concetto della coda lunga - Fattori di ottimizzazione di una pagina - Realizzare una pagina ottimizzata - Scrivere per i motori di ricerca – Prime posizioni in Google – Indicizzazione nei motori e registrazione delle directory- Differenze tra un motore di ricerca e una directory- Link popularity- Link baiting - Scambio link - Acquisto link - Article marketing - Spam nelle directory e nei motori di ricerca - Il roi - Landing page

• **Date**

(03/11/09)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IAB Italia- Associazione internazionale per lo sviluppo della comunicazione pubblicitaria interattiva (Via Larga, 13, 20122 Milano)

- Tipo di Corso

Convegno "IAB Forum Milano"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Futuro dell'economia digitale in Italia- Interactive advertising: latest news dagli Stati Uniti d'America- L'Advertising online supera la televisione in UK- osservatorio IAB Italia/Accenture- L'Italia e la rete- Workshop: Social NetWorking/Web 2.0- Workshop: Search- Workshop: Video banner.

• **Date**

(15/07/09)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IAB Italia- Associazione internazionale per lo sviluppo della comunicazione pubblicitaria interattiva (Via Larga, 13, 20122 Milano)

- Tipo di Corso

Convegno "IAB Forum Roma"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- **Date**

Internet: la soluzione per uscire dalla crisi- Imagining the end-state: when all advertising is digital- TV + internet: Better Together- Tv e Internet- The new advertising approach in the new social and commercial scenario and environment- Una visione europea, i paesi e le tematiche più importanti per il mercato- Come migliorare l'offerta agli investitori.

(dal 14/04/08 al 30/04/08)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IdWeb srl- Società che si occupa dell'ICT, del marketing e dei servizi di consulenza statistica (Viale Romagna, 69, 06012 Città di Castello, Perugia)

- Tipo di Corso

Corso di formazione aziendale "Linguaggio HTML"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Linguaggio HTML – Guida base alla creazione di un sito web (tag, struttura di una pagina HTML, tabelle, colori, creazione file.css, link, immagini)

- **Date**

(28/01/08 al 22/02/08)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Studio Cappello- Agenzia di servizi e consulenza nel web marketing & search engine marketing (Piazza Maria Soti Borgato, 2, 35020 Saonara, Padova) Google Italia srl, (Corso Europa, 2, 20122 Milano)

- Tipo di Corso

Corso di formazione aziendale di Marketing Interattivo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Web Marketing (SEO,SEM)- Organizzazione campagne pubblicitarie sul Web- Funzionamento dei motori di ricerca- Tecniche SEO per ottimizzare al meglio la struttura del sito, ottimizzazione e posizionamento dei siti web ai primi posti dei motori di ricerca, redazione di contenuti di testo persuasivi- Impostazione di lavoro del SEO professionista- Ottimizzazione Web Site- Indicizzazione e Posizionamento, tecniche avanzate- Convertire gli utenti a clienti

- **Date**

(dal 21/01/06-al 05/08/06)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Schema srl- Agenzia di formazione aziendale (Via Frua, 15, 20146 Milano)

- Tipo di Corso

Master di Formazione Aziendale dal titolo "Sviluppo manageriale" per un numero complessivo di 180 ore.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Self Empowerment - Self Development - La Comunicazione – Leader e Leadership – Marketing – Controllo di Gestione – Pianificazione – Osservare e valutare le competenze – Gestire i colloqui – Gestire il team

- **Date**

(22/10/04)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Cegos Italia spa- Società di formazione europea (Piazza Velasca, 5 - 20122 Milano)

- Tipo di Corso

Convegno annuale "Customer Service"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La strategia customer care: la "cura" del cliente - L'innovativa gestione delle risorse umane - Nuovi approcci nella gestione del reclamo - Un nuovo concetto di flessibilità. Outsourcing, offshoring: le nuove frontiere del customer service - Crm: gestire e ottimizzare la relazione con il cliente - La misurazione delle performance introdotte - Gli strumenti innovativi di customer retention

- **Date**
 - dal 21-22/02/03)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Cermet -Agenzia di certificazione e ricerca per la qualità (Via Cadriano, 23, 40057 Cadriano di Granarolo, Bologna)
- Tipo di Corso
 - Corso di formazione aziendale dal titolo "Verifiche Ispettive Interne secondo ISO 19011:2002 "
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Introduzione ai sistemi di gestione per la qualità – Vocabolario della Qualità – Analisi della normativa sulla Qualità – Le verifiche ispettive – Gli obiettivi delle verifiche ispettive – Gestione della valutazione – Approccio alla verifica ispettiva- Esecuzione della verifica ispettiva – Il rapporto della verifica ispettiva- Il valutatore: caratteristiche e capacità, la comunicazione – Programmazione individuale e promemoria per il valutatore.
- **Date**
 - (11-12/04/03)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli Studi di Padova: Prof. Rossana De Beni e Prof. Cesare Cornoldi
- Tipo di Corso
 - Primo Seminario Avanzato Cepu dal titolo "Le basi dell'Apprendimento"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - L'evoluzione delle abilità di apprendimento: dall'animale all'uomo – Architettura della mente e differenze individuali – Il fondamento metacognitivo e motivazionale dell'apprendimento – L'apprendimento delle organizzazioni
- **Date**
 - (febbraio 2002)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Achieve Italia srl -Agenzia di formazione aziendale (Via Rombon, 11, 20134 Milano)
- Tipo di Corso
 - Master di Direzione Aziendale dal titolo "Adeguare le competenze dello staff di Direzione alle strategie aziendali".
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - I principi base per lavorare in team – Aiutare il team a raggiungere un accordo reale – I vantaggi del team – Mantenere il team sulla rotta giusta: strumenti e tecniche – Sviluppare il manager che è in noi: monitorare l'ascolto, esercitare la critica costruttiva, gestire le divergenze, riconoscere il merito, sintesi delle ricerche e degli studi sulla motivazione al lavoro, prendere appunti, esempi di colloquio, studio dei casi, esercitazioni: role play.
- **Date**
 - (sett.-dic. 2000)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Ente gestore: Scuola media statale Dante Alighieri (formazione per adulti)
- Tipo di Corso
 - Corso di Informatica avanzato per un numero complessivo di 40 ore.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Concetti base della Tecnologia dell'Informazione (Basic Concepts)- Gestione dei documenti (Files Management)- Elaborazione testi (Word Processing)- Fogli elettronici (Spreadsheets)- Basi di dati (Databases)- Presentazione/Disegno (Presentation/Drawing)- Reti informatiche (Information Networks)

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Altrelingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

Capacità e competenze relazionali

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Patente o patenti

Italiano

Francese

buono

buono

buono

Acquisite nella pratica dello sport di squadra a livello agonistico in venti anni di attività, nell'ambiente di lavoro come responsabile di varie funzioni e nell'attività svolta per sette anni come Presidente di una Società Rionale

Acquisite nell'ambiente di lavoro in occasione di strutturazione di nuove funzioni, servizi e progetti e nell'attività svolta per sette anni come Presidente di una Società Rionale

Uso del personal computer e dei principali pacchetti informativi di Microsoft Office

Uso dell'AS400

Uso delle piattaforme Google Ads e Bing Ads

Patente di guida B

Data 31/08/2021