



- Date (da – a)
- Nome e ind. del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 02/06/05 a 30/09/07  
 G.M. Omnia s.r.l. Strada Statale Tiberina 3 Bis n° 1 Città di Castello  
 Call center  
 Teleoperatrice  
 Contattare le persone telefonicamente per sondaggi e rispondere al telefono

- Date (da – a)
- Nome e ind. del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/05 al 04/05 - dal 10/06 al 10/06  
 La Tartaruga di Urbani Marco  
 Collaboratore ai servizi del metano  
 Lettura contatori del metano; orario di lavoro variabile  
 Leggere i contatori del metano uno per uno e casa per casa

- Date (da – a)
- Nome e ind. del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 04/12/04 al 28/02/05 – Dal 03/12/05 al 31/01/06 – Dal 08/12/06 al 31/12/06  
 Ware s.r.l. via f.lli Cairoli n° 2 Città di Castello  
 Settore commerciale; Centro per l'informatica e l'ufficio: vendita e assistenza  
 Addetta alla vendita  
 Commessa; orario di lavoro full time (lun - ven), a dicembre full time compreso il fine settimana. Nel dicembre del 2004 ho lavorato solo il fine settimana perché ero in contemporanea con il lavoro alla Max Gestioni Grafiche. Anche negli anni successivi ho collaborato nei fine settimana di dicembre quando non ero presente negli altri lavori

- Date (da – a)
- Nome e ind. del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 10/03/04 al 10/04/04  
 Vimer Industrie Grafiche Italiane s.r.l. via E. Mattei n° 30 San Giustino  
 Settore Grafico; stampa e allestimento  
 Operaia; orario di lavoro full time  
 2 settimane nel reparto Piegaincolla: addetta allo spoglio delle scatole fustellate, al caricamento delle scatole nella macchina; 2 settimane nel reparto Confezione: addetta allo spoglio delle scatole da chiudere a mano e imballaggio negli scatoloni di esse, imballaggio degli espositori destinati a negozi e supermercati

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- a) • Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Dal 2014 a oggi  
 Università degli studi di Perugia  
 Corso di laurea triennale in Beni e Attività Culturali – Curriculum Archeologia  
 Diploma di laurea non ancora conseguito

Aprile 2018  
 Gruppo Comunale Protezione Civile Città di Castello tramite Regione Umbria  
 Corso sulla Legge 81  
 Attestato di partecipazione

Febbraio 2018  
 Gruppo Comunale Protezione Civile Città di Castello tramite i Vigili del Fuoco di Perugia  
 Addetto antincendio a rischio elevato  
 Attestato di partecipazione

30 luglio/04 agosto 2017  
 Promédhé in collaborazione con ICCROM  
 Corso di specializzazione sulla tutela e salvaguardia dei Beni Culturali in caso di Emergenza  
 Attestato di partecipazione

15/16 marzo 2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)

Proteggere Insieme O.N.L.U.S. – Alba (CN)  
 Corso sulla tutela e salvaguardia dei Beni Culturali in caso di Emergenza

Attestato di partecipazione

Febbraio 2017

Agenzia formativa Ing. Atos Gonfia - Città di Castello  
 Attestato H.A.C.C.P.

Attestato di partecipazione riconosciuto dalla Regione Umbria

Gennaio 2017

Gruppo Comunale Protezione Civile Città di Castello  
 Volontario per varie mansioni, lavoro di squadra, in team

Attestato di abilitazione

Dal 08/03/2005 al 14/03/2005

Manpower filiale di Città di Castello Via Scipione Lapi Città di Castello  
 Corso di inglese base di 40 ore

Attestato di partecipazione

1997-2002

Scuola media superiore I.P.S.I.A. di Città di Castello  
 Apprendimento della grafica nell'ambito scolastico e nell'ambiente lavorativo con stage in varie aziende del settore a Città di Castello: Fotolito Pentacolor, Legatoria Tiberina, Legatoria Castello, Fotolito Eurografica.

Tecnico dell'industria grafica con votazione **69/100**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

USO DEL COMPUTER IN AMBIENTE MAC E WINDOWS

PROGRAMMI CONOSCIUTI: PACCHETTO MICROSOFT WORD, USO DI INTERNET E POSTA ELETTRONICA

## PATENTE O PATENTI

Patente B auto disponibile

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità: part time a.m./p.m., full time, contratto di formazione.

## AGGIORNAMENTO

LUGLIO 2021

## DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.  
 Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data:

Firma: