

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Sandro
Indirizzo	Radicati
Telefono	
Fax	
E-mail	radisand@tiscali.it

Nazionalità	italiana
-------------	----------

Data di nascita	12/5/1962
-----------------	-----------

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal luglio 1992 a tutoggi	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Sandro Radicati Via A. Labriola, 2 06012 Città di Castello (Pg)
• Tipo di azienda o settore	Studio legale che si occupa di attività nell'ambito del diritto civile e penale con particolare interesse al diritto penale militare. Per quanto riguarda il diritto civile lo studio è specializzato in: Contratti in generale: In particolare quelli relativi alle compravendite immobiliari: proposte di acquisto - preliminari , diritto societario, contenzioso civile e recupero crediti. Diritto di famiglia: separazioni, divorzi, ricorsi avanti al Tribunale dei minori, assistenza per la nomina di amministratori di sostegno. Diritto del Lavoro. Recupero crediti Controversie condominiali. Locazioni Lo Studio offre altresì assistenza specialistica in: diritto d'autore (tutela immagini, siti web, software, testi...), diritto industriale (tutela e registrazione marchi e brevetti - modelli d'utilità - modelli ornamentali - design - a livello nazionale ed internazionale, anticontraffazione), diritto societario, diritto dell'informatica e delle nuove tecnologie, diritto delle telecomunicazioni, diritto radiotelevisivo, tutela dei dati personali, contenzioso. Infortunistica stradale e sul lavoro. Diritto del turismo Responsabilità dei professionisti Si occupa infine di fornire informazioni, conoscenze legislative e consulenze legali alle nuove professionalità di diversi settori (museale, sportivo, ambientale e della sicurezza sociale)
• Tipo di impiego	Libero professionista avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	All'interno dello studio legale si occupa di organizzare il lavoro, seguire pratiche, sviluppare strategie legali, rapporti con il pubblico, individuare forme di collaborazione con altri colleghi e, nell'ottica della formazione permanente essere sempre informato sull'evoluzione legislativa in generale ed in particolare su quella relativa le nuove professionalità in campo museale, sportivo, ambientale e della sicurezza sociale

2007	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ELAV - sports and fitness innovations partners – via Tevere, 18 Selci, San Giustino

• Tipo di azienda o settore	Corsi di formazione avanzati per le Scienze motorie
• Tipo di impiego	Relatore
• Principali mansioni e responsabilità	Intervento sul seguente argomento: Aspetti legali per le scienze motorie

2000	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aris srl Formazione e ricerca di Perugia, Strada S. Lucia, 8, 06125 Perugia
• Tipo di azienda o settore	Consulenza e assistenza formativa per corsi di formazione e riqualificazione professionale
• Tipo di impiego	Esperto in materie giuridiche per il corso di riqualificazione professionale finanziato dalla Provincia di Perugia di "Operatore intramuseale esperto in Didattica Museale" tenutosi a Città di Castello presso le sedi della cooperativa sociale Il Poliedro
• Principali mansioni e responsabilità	Ideazione e sviluppo delle lezioni in "Diritto museale" individuando strategie di comunicazione idonee all'utenza specifica

1992 - 1998	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	David school, via Rignaldello, 06012 Città di Castello
• Tipo di azienda o settore	Istituto privato di recupero anni scolastici
• Tipo di impiego	Docente di Diritto, economia e scienza delle finanze.
• Principali mansioni e responsabilità	Docente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 24.05.2013	Abilitazione al patrocinio davanti alle magistrature superiori
• qualifica conseguita	Avvocato cassazionista

1996	Conseguimento abilitazione professionalità forense – esame avvocato
• Qualifica conseguita	Avvocato

1990	Laurea in Giurisprudenza
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Urbino
• Principali insegnamenti/ abilità professionali oggetto dello studio	Diritto
• Qualifica conseguita	Dottore in giurisprudenza

FORMAZIONE CONTINUA CORSI SIGNIFICATIVI NEGLI ULTIMI ANNI

• 11.03.2021	corso Fad Principi chiave dei diritti umani in biomedicina - Consiglio d'Europa CNF 2020
• crediti formativi	12

• 11.03.2021	corso Fad Minori rifugiati e migranti- Consiglio d'Europa CNF 2020
• crediti formativi	10

• Agosto 2019	Negoziazione e comunicazione efficace - Corsi Mocc web learning Federica dell'Università Federico 2° di Napoli
• crediti formativi	10 ore

• 2018	Eventi formativi AFAP -Evoluzione giurisprudenziale della responsabilità medica: cosa cambia dopo la riforma Balduzzi. -I procedimenti cautelari -Il nuovo regolamento per l'erogazione dell'assistenza -Il processo telematico proroga e modifiche alla luce del DL 90/2014
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> -Il ricorso parte 1 -Il ricorso parte 2 -La disciplina della ricusazione degli arbitri e le regole deontologiche e di condotta da osservare nello svolgimento dell'incarico. -La figura dell'arbitro nel procedimento arbitrale: nomina, diritti, doveri e responsabilità -l'accertamento bancario -Le novità nel processo esecutivo - Profili attuali della responsabilità del medico. -Poteri istruttori della commissione tributaria e la prova del processo tributario
• crediti formativi totali	12

• 11/11/03	Attestato di frequenza al corso Progetto LEX – Diritto dell'ambiente PG 00.03.34.001,03
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ATS: Systemes Ecologiques scarl – A.I.G.A. sez. Perugia
• Principali insegnamenti/ abilità professionali oggetto dello studio	Acquisizione conoscenze sul diritto dell'ambiente
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

• Settembre.2014	Mente e cervello: dalla neuropsicologia alle neuroscienze cognitive - Corsi Mocc web learning Federica dell'Università Federico 2° di Napoli
• crediti formativi	10 ore

IMPEGNI IN CAMPO ARTISTICO E SOCIALE

Filarmonica Giacomo Puccini sede Via XI settembre, 41- Città di Castello (Pg)	Fondata nel 1818 è composta da circa 50 bandisti di ogni fascia d'età. Partecipa alle ricorrenze civili e religiose e ad eventi culturali della città.
Incarico ricoperto	Vicepresidente e membro della filarmonica

Associazione mani di Crisalide - i Loc. Uppiano 33bis 06012 Città di Castello (PG)	Comunità educativa residenziale per minori.
Incarico ricoperto	Vicepresidente

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Inglese, parlata e scritta
--------------	----------------------------

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Lug</p> <p>Ottime capacità relazionali acquisite in seguito alle diverse esperienze professionali effettuate nel campo del Diritto. Ottime capacità di relazionarsi al pubblico con il quale ha sempre instaurato rapporti professionali e cordiali. Si tiene regolarmente aggiornato sulle problematiche legislative inerenti le "nuove professionalità" sviluppatesi nei diversi settori (museale, sportivo, ambientale e della sicurezza sociale)</p> <p>Dovendo, per motivi professionali, traslare il contenuto del diritto in un linguaggio semplice ma professionale riesce a trasmettere nozioni di diritto anche a fasce di utenza non specialistiche.</p>
--	--

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Dovendo occuparsi della creazione, lo sviluppo, la gestione e l'iter di uno studio legale di cui è il solo titolare ha sviluppato un'ottima capacità coordinativa e direttiva.</p> <p>Ospitando "praticanti" per lunghi o medi periodi ha sviluppato un'ottima capacità coordinativa del lavoro di altri soggetti proponendo affiancamento alle attività di studio e preparazione finalizzata al conseguimento della professione forense.</p>
---	--

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buone capacità nell'utilizzo di computer e tecnologie varie (videocamere, macchine fotografiche, ecc.) per una particolare attitudine all'utilizzo di strumentazioni tecnologiche, anche grazie ad una passione personale.</p>	
<p>Patente di guida</p>	<p>B</p>	

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Città di Castello 6/09/2021

Sandro Radicati

