

Prot. n.

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA PER LA MIGLIORE DEFINIZIONE DEL PERCORSO DI RAZIONALIZZAZIONE DEL PROPRIO PORTAFOGLIO SOCIETARIO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 601 E SS. LEGGE 190/2014.

Il Comune di Città di Castello, con sede in Piazza Gabriotti n. 1 - P.IVA 00372420547 (Tel. 075 85291 - fax n. 075 8529216) - indice una selezione comparativa per l'affidamento di un incarico professionale di consulenza per la migliore definizione del percorso di razionalizzazione del proprio portafoglio societario, ai sensi dell'art. 1 commi 601 e ss. Legge 190/2014.

L'incarico ha natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2229 e ss. c. c. L'incarico dovrà essere espletato dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, fatto salvo il necessario coordinamento con il committente.

L'incarico comprenderà le seguenti attività, da svolgersi mediante supporto operativo agli uffici comunali, preordinate all'individuazione del più idoneo modello organizzativo di governance, alla luce del quadro normativo vigente:

- a) analisi dei modelli gestionali attualmente in essere all'interno del gruppo locale;
- b) qualificazione di ciascuna partecipazione societaria sul piano della stretta necessità, della natura strumentale o di servizio pubblico e del conseguente eventuale obbligo di cessione e/o liquidazione;
- c) analisi del profilo economico finanziario delle società non coinvolte da processi di dismissione, con conseguente individuazione di idonee misure di riduzione ed ottimizzazione dei costi;
- d) definizione del Piano di razionalizzazione delle attuali società partecipate;

L'incarico avrà durata massima di 60 gg. con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto.

L'attività sarà espletata presso la sede del professionista, fatte salve eventuali sessioni presso il Comune di Città di Castello.

Il compenso onnicomprensivo spettante è quello offerto in sede di gara, in ogni caso non superiore ad € 4.000,00, inclusi IVA ed altri oneri di legge. Non sono previsti rimborsi spese.

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in condizione di incapacità a contrarre con la P. A., ovvero di incompatibilità secondo le norme vigenti;
- non aver riportato condanne penali e non essere soggetti a procedimenti penali che impediscano rapporti con la P.A.;
- requisiti di ordine generale ex art. 38 D. Lgs. 163/2006.

La selezione e la valutazione verranno operate da apposita commissione, in base alle seguenti modalità e criteri:

1. valutazione delle competenze professionali e dell'esperienza maturata soprattutto in merito ad attività di consulenza e supporto in materia di società pubbliche e partecipate dagli Enti Locali;
2. prezzo offerto.

A ciascuno dei candidati ammessi sarà assegnato un punteggio espresso in centesimi come specificato:

- a) 60/100 punteggio massimo per la valutazione del Curriculum Vitae, con particolare riferimento ad eventuali titoli ed esperienze inerenti l'incarico in oggetto;
- b) 40/100 punteggio massimo per l'offerta più vantaggiosa, nella misura di 1 punto per ogni 100 Euro di ribasso complessivamente offerto dal professionista.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

Le domande dovranno essere presentate entro il termine perentorio dell' **11 marzo 2015**.

L'istanza di partecipazione, corredata del relativo curriculum, dovrà essere indirizzata al "Comune di Città Castello, Piazza Gabriotti, 1 - 06012 Città di Castello (PG)".

Sul plico esterno dovrà essere apposta la dicitura : **"Domanda di partecipazione per l'affidamento di un incarico di consulenza in materia di società partecipate dall'Ente locale"** .

Per il rispetto del termine di presentazione delle domande, faranno fede unicamente la data e l'orario di ricevimento apposte dall'Ufficio Protocollo del Comune di Città di Castello. Sono ammessi tutti tipi di spedizione e consegna, inclusa la consegna a mano.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine di scadenza indicato è perentorio: la domanda che giungerà oltre il termine di scadenza previsto sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

1. Fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore;
2. Curriculum vitae professionale datato e firmato dal candidato, completo dei dati anagrafici con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate nonché corredata da ogni altra documentazione che il candidato ritenga opportuno presentare al fine di comprovare la propria qualificazione e competenza (attestati, pubblicazioni ecc.);
3. Offerta economica al lordo degli oneri contributivi e fiscali previsti dalla legislazione vigente, al ribasso a partire dall'importo di € 4.000,00 .

Nella domanda il professionista dovrà dichiarare, ai sensi del DPR n. 445/2000:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza;
- domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ;
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non trovarsi in condizione di incapacità a contrarre con la P. A., ovvero di incompatibilità secondo le norme vigenti;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere soggetti a procedimenti penali che impediscano rapporti con la P.A.;
- il possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 D. Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Il provvedimento di conferimento dell'incarico acquisterà efficacia dal momento della pubblicazione del nominativo dell'incaricato e delle specifiche dell'atto, sul sito istituzionale dell'ente www.cdcnet.net.

Il Candidato risultato vincitore della selezione sarà invitato a sottoscrivere un contratto di prestazione d'opera intellettuale in forma di scrittura privata.

Ad avvenuto conferimento dell'incarico saranno effettuate le pubblicazioni sul sito istituzionale dell'ente previste dal Dlgs 33/2013.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento al regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e sul profilo committente del Comune dal 28 febbraio 2015 al 10 marzo 2015.

Ai sensi del DLgs 30/06/2006 n. 196 i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione del presente incarico.

Città di Castello, lì 27.02.2015

IL DIRIGENTE